**PREGÃO PRESENCIAL**

**SEBRAE/PR**

**N.º 14/2015**

AQUISIÇÃO DE LÂMPADAS LED PARA PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA COPEL DISTRIBUIÇÃO NO SEBRAE/PR.

## CURITIBA

**MARÇO/2015**

CURITIBA 1

PREÂMBULO 3

1. DO OBJETO 3

2. DOS RECURSOS FINANCEIROS 3

3. DOS QUESTIONAMENTOS E IMPUGNAÇÃO 3

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO 4

5. DOS ENVELOPES 4

6. DA DOCUMENTAÇÃO DO ENVELOPE N° 1 – DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO 4

7. DA DOCUMENTAÇÃO DO ENVELOPE N° 2 – PROPOSTA 5

8. DA DOCUMENTAÇÃO DO ENVELOPE N° 3 – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO 6

9. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES 8

10. DA ABERTURA DO ENVELOPE N.º 2 – PROPOSTA 8

11. DA ABERTURA DO ENVELOPE N.º 3 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO 10

12. DAS AMOSTRAS 10

13. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO 11

14. DO RECURSO 12

15. DA HOMOLOGAÇÃO E DA ADJUDICAÇÃO 12

16. DAS PENALIDADES 12

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS 13

18. LISTA DE ANEXOS 15

19. ANEXO I – DESCRIÇÃO DO OBJETO 16

20. ANEXO II - PROPOSTA 20

21. ANEXO III – TERMO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE 23

22. ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE GARANTIA 24

23. ANEXO V – MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA 25

24. ANEXO VI – TERMO DE DECLARAÇÃO 26

25. ANEXO VII – MODELO DE ORDEM DE COMPRA 27

26. ANEXO VIII – FORMULÁRIO 28

27. ANEXO IX – REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E DE CONTRATOS DO SISTEMA SEBRAE 29

# PREÂMBULO

**O SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO ESTADO DO PARANÁ - SEBRAE/PR**, entidade associativa de direito privado, sem fins lucrativos, instituída sob a forma de serviço social autônomo, com sede na Rua Caeté, n.º 150, Prado Velho, na cidade de Curitiba, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF n.º 75.110.585/0001-00, por intermédio do seu pregoeiro designado pela Determinação n.º 22/2013, de 16 de dezembro de 2013, e a Comissão de Licitação, torna público que fará realizar licitação na **MODALIDADE PREGÃO, tipo MENOR PREÇO, por Lote,** regida pelo Regulamento de Licitações e Contratos do Sistema SEBRAE, conforme Resolução CDN n.º 213/2011, publicada no D.O.U. de 26.05.2011, por este edital e seus anexos, sob o **n.º 14/2015**, em sessão pública, às **10 (dez)** **horas do dia 27 de março de 2015,** na sededo SEBRAE/PR em Curitiba/PR, no endereço acima indicado.

Maiores informações poderão ser solicitadas ao SEBRAE/PR, somente por escrito, pelo e-mail: [licitacoes@pr.sebrae.com.br](mailto:licitacoes@pr.sebrae.com.br), ou via mensagem de fax (41) 3330-5819, aos cuidados da Comissão de Licitação.

O edital poderá ser retirado gratuitamente no Portal do SEBRAE/PR, [www.sebraepr.com.br](http://www.sebraepr.com.br), no link “Licitações" ou na sede do SEBRAE/PR, em Curitiba, no endereço acima indicado.

# 1. DO OBJETO

* 1. A presente licitação tem por objeto **a aquisição de lâmpadas LED para Programa de Eficiência Energética da Copel Distribuição no SEBRAE/PR.**
  2. A descrição detalhada do objeto encontra-se no **ANEXO I** deste Edital.

# 2. DOS RECURSOS FINANCEIROS

* 1. Os recursos financeiros para o objeto deste edital correrão por conta do código orçamentário 5587-03.
  2. O valor orçamentário para a aquisição é de R$ 267.107,43 (duzentos e sessenta e sete mil, cento e sete reais e quarenta e três centavos).

# 3. DOS QUESTIONAMENTOS E IMPUGNAÇÃO

3.1. Questionamentos poderão ser encaminhados ao SEBRAE/PR, somente por escrito, pelo e-mail: [licitacoes@pr.sebrae.com.br](mailto:licitacoes@pr.sebrae.com.br), ou via mensagem de fax (41) 3330-5819 aos cuidados da Comissão de Licitação, até a abertura da sessão pública de recebimento dos envelopes.

3.1.1. As respostas aos questionamentos serão divulgadas no site [www.sebrae.com.br](http://www.sebrae.com.br), no link “Licitações”.

**3.1.2.** Os esclarecimentos sobre o conteúdo deste edital somente terão validade quando prestados por escrito pela Comissão de Licitação.

3.2. Este edital poderá ser impugnado, no todo ou em parte, até 2(dois) dias úteis antes da data fixada para abertura desta licitação, estabelecida no preâmbulo.

3.2.1. As impugnações serão dirigidas à Comissão de Licitação, devendo ser feitas por escrito e protocoladas por um de seus membros, no endereço indicado no preâmbulo deste edital, das 9 às 17 horas.

**3.2.2.** Não impugnado o ato convocatório no prazo estabelecido no item 3.2, preclui toda matéria nele constante.

3.3. As respostas aos questionamentos e impugnações serão divulgadas no site [www.sebraepr.com.br](http://www.sebraepr.com.br), no link “Licitações".

# 4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

* 1. Poderão participar desta licitação as empresas legalmente constituídas no país, operando nos termos da legislação vigente, cuja finalidade e o ramo de atuação estejam ligados ao objeto desta licitação e que atendam integralmente às condições deste Edital e seus Anexos.
  2. A participação nesta licitação implica na aceitação integral e irrestrita das condições estabelecidas no presente Edital.

4.3. É vedada a participação na licitação de empresas que:

* + 1. Tenham, em seu quadro, dirigente, empregado, ex-dirigente ou ex-empregado do Sistema SEBRAE ou de quaisquer das entidades ao mesmo vinculadas operacionalmente, até 180 (cento e oitenta) dias após a data de seu desligamento;
    2. atuem em consórcio;
    3. estejam em processo de falência ou recuperação;
    4. estejam cumprindo suspensão imposta por qualquer uma das entidades do Sistema SEBRAE;.

# 5. DOS ENVELOPES

5.1. Os documentos constantes nos envelopes deverão ser entregues preferencialmente grampeados e com páginas numeradas, e obrigatoriamente em envelopes distintos, fechados e opacos, trazendo na sua parte frontal externa as seguintes informações:

5.1.1. Envelope n.º 1 - PREGÃO SEBRAE/PR nº 14/2015

AQUISIÇÃO DE LÂMPADAS LED PARA O PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A. NO SEBRAE/PR.

Conteúdo: DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO

Dia e horário de abertura do envelope

Empresa: (citar, por extenso, nome e endereço da empresa LICITANTE)

5.1.2. Envelope n.º 2 - PREGÃO SEBRAE/PR n º 14/2015

AQUISIÇÃO DE LÂMPADAS LED PARA O PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A. NO SEBRAE/PR.

Conteúdo: PROPOSTA

Dia e horário de abertura do envelope

Empresa: (citar, por extenso, nome e endereço da empresa LICITANTE)

5.1.3. Envelope n.º 3 - PREGÃO SEBRAE/PR n º 14/2015

AQUISIÇÃO DE LÂMPADAS LED PARA O PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A. NO SEBRAE/PR.

Conteúdo: DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Dia e horário de abertura do envelope

Empresa: (citar, por extenso, nome e endereço da empresa LICITANTE)

# 6. DA DOCUMENTAÇÃO DO ENVELOPE N° 1 – DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO

6.1. Para manifestar-se em seu nome durante as fases do procedimento licitatório, as licitantes poderão credenciar um representante, obedecendo aos seguintes critérios:

6.1.1. Sendo o representante legal:

1. apresentar cópia simples do contrato social ou estatuto, última alteração contratual e/ou outra que expresse claramente os poderes para representar a licitante, caso não conste em nenhum dos documentos anteriores;
2. quando a representação não for individual, os representantes deverão indicar aquele que representará a empresa no certame;
3. apresentar documento com foto que comprove a identidade do representante.

6.1.2. Sendo procurador da licitante:

1. apresentar cópia simples do contrato social ou estatuto, última alteração contratual e/ou outra que expresse claramente os poderes da pessoa que outorga a procuração indicada no item abaixo;
2. apresentar **original ou cópia autenticada** de instrumento público ou particular de procuração, esta **com firma reconhecida em cartório**, com poderes especiais para formulação de ofertas e lances verbais em processos de licitação;

c) apresentar documento com foto que comprove a identidade do procurador.

6.2. Os documentos de credenciamento deverão ser entregues à Comissão de Licitação, dentro do envelope n.° 1, os quais, exceto o de identidade, não serão devolvidos e passarão a integrar o respectivo processo.

6.3. Cada licitante credenciará apenas 1 (um) representante que será o único admitido a intervir no procedimento licitatório e a responder em nome da representada por todos os atos e efeitos previstos neste edital.

6.4. É vedada a representação de mais de uma empresa por uma mesma pessoa.

6.5. O não credenciamento de representante impedirá qualquer pessoa presente de se manifestar e responder pela licitante, sem prejuízo do direito de oferecimento dos envelopes de habilitação e proposta.

6.6. Fica assegurada às licitantes, a qualquer tempo, mediante juntada dos documentos previstos neste item, a indicação ou substituição do seu representante junto ao processo.

**6.7.** O licitante deverá apresentar, fora do envelope de credenciamento, o **FORMULÁRIO** previsto no **ANEXO VII** devidamente preenchido. Caso o mesmo não seja entregue, a Comissão de Licitação o disponibilizará para preenchimento antes do início da abertura dos envelopes.

**6.8. PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**6.8.1** As microempresas e empresas de pequeno porte que se beneficiarem do tratamento diferenciado e favorecido regulamentado pela Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar declaração nos termos do **ANEXO III**, ou outro documento que comprove tal condição, no momento do credenciamento.

**6.8.2** A não apresentação da declaração ou outro documento comprobatório da empresa ser microempresa ou empresa de pequeno porte no momento do credenciamento implicará em perda do direito de preferência.

**6.8.3** A falsidade da declaração prestada objetivando usufruir dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006 caracterizara o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outros tipos penais e da aplicação de sanção prevista neste Instrumento Convocatório.

**6.8.4** A declaração ou documento comprobatório acima mencionado deverá ser apresentado no momento do credenciamento, dentro do envelope nº 1 (modelo **ANEXO III**).

# 7. DA DOCUMENTAÇÃO DO ENVELOPE N° 2 – PROPOSTA

7.1. O envelope n.º 2 deverá ser apresentado conforme o subitem 5.1.2 deste edital, trazendo em seu interior a (i) Proposta Comercial e o (ii) Termo de Declaração, conforme modelos dos ANEXOS II e V, respectivamente, ambos datados, digitados ou datilografados em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, com clareza, sem rasuras, emendas ou entrelinhas, em papel timbrado da empresa ou carimbo de seu CNPJ e com a indispensável assinatura e identificação do representante legal da licitante.

7.2. A proposta deverá valor unitário e total do lote, conforme ANEXO II. Deverá estar expressa em moeda corrente nacional (Real), com até duas casas após a vírgula (R$ 0,00) e também por extenso, prevalecendo este último em caso de divergência, com assinatura e identificação do(s) representante(s) legal(is) da licitante.

**7.2.1** Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valor superior ao máximo estipulado no **ANEXO I** do Edital.

7.3. O prazo de validade mínimo da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para abertura da licitação, o qual, se maior, deverá ser explicitado na proposta.

**7.4**. **Prazo de Entrega**: Os produtos deverão ser entregues em, no máximo, 45 (quarenta e cinco) dias contados do recebimento do pedido.

**7.5 Garantia dos produtos**: A garantia das lâmpadas deverá ser de, **no mínimo, 03 (três) anos**, contra qualquer defeito de fabricação, com perda máxima do fluxo luminoso não superior a 30% do fluxo total.

**7.5.1** A licitante vencedora deverá apresentar, no momento da entrega das lâmpadas, certificado ou declaração (ANEXO IV) assegurando a garantia dos produtos.

7.7 No envelope nº 2 (proposta) deverá constar ainda todos os documentos relacionados no ANEXO II, sob pena de desclassificação.

7.8. Caso a proposta não indique prazo de validade, será considerada 60 (sessenta) dias para a validade.

7.9. TERMO DE DECLARAÇÃO de conhecimento e concordância do Edital, conforme modelo no ANEXO V.

# 8. DA DOCUMENTAÇÃO DO ENVELOPE N° 3 – DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

8.1. O envelope n.º 3, que se refere aos documentos para habilitação, deverá ser apresentado de acordo com o previsto no subitem 5.1.3 deste edital, devendo todos os documentos estarem datados, datilografados ou digitados em linguagem clara, sem rasuras, emendas ou entrelinhas e obrigatoriamente assinados pelo(s) representante(s) legal(is) da licitante, quando for o caso, contendo em seu interior os seguintes documentos:

8.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA: Para a habilitação jurídica, deverá a licitante apresentar dentro do envelope n.º 3 os seguintes documentos (em original ou cópia autenticada):

8.2.1. Prova de registro, no órgão competente, no caso de empresário individual;

8.2.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente;

8.2.3. Ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado, sem prejuízo da apresentação do documento exigido no item 8.2.2;

**8.2.4.** Em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente quando a atividade o exigir.

8.3. REGULARIDADE FISCAL: Para comprovação da regularidade fiscal, deverá a licitante apresentar dentro do envelope n.º 3 os seguintes documentos:

8.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

8.3.2. Prova de regularidade para com a fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, com validade igual ou posterior à data prevista para a abertura desta licitação:

1. Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
2. Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais;
3. Certidão de Regularidade de Tributos Municipais.

8.3.3. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), com validade igual ou posterior à data prevista para a abertura desta licitação.

**8.3.3.1** Conforme Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2 de outubro de 2014  e Portaria 358/2014 do Ministério da Fazenda, a Certidão Negativa Conjunta expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, compreende também as contribuições previdenciárias. As certidões de prova de regularidade fiscal e INSS emitidas nos termos do Decreto nº 6.106, de 30 de abril de 2007 têm eficácia durante o prazo de validade nelas constante

8.3.4. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com validade igual ou posterior à data prevista para a abertura desta licitação.

8.3.5. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

8.3.6. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal da microempresa ou empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis (alteração dada pela Lei Complementar nº 147/2014 – alteração do art. 43, §1º), cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do SEBRAE/PR, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.3.7. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 8.3.6, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no item 15.4, sendo facultado ao SEBRAE/PR convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da ordem de compra ou cancelar a licitação.

8.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA: Para qualificação econômico-financeira, deverá a licitante apresentar dentro do envelope n.º 3 o seguinte documento:

8.4.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida no máximo 90 dias antes da data da primeira sessão deste certame.

8.5. Os documentos constantes nos itens 8.2 e 8.3, com exceção da certidão negativa de falência, poderão ser substituídos pela apresentação de comprovante de cadastramento no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF (CRC do SICAF - obtido via Internet no site www.comprasnet.gov.br), que deverá constar do Envelope n.º 3, a fim de que seja verificada a situação de regularidade da licitante, comprovada por meio de consulta on-line ao sistema.

8.6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: Para qualificação técnica, deverá a licitante apresentar dentro do envelope n.º 3 os seguintes documentos:

8.6.1. ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA: 01 (uma) Certidão, declaração ou atestado(s) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, conforme sugestão do ANEXO IV deste edital, comprovando que a licitante desempenha ou desempenhou atividades compatíveis – em características e quantidades – com o objeto desta licitação. Deverá ser apresentados em papel timbrado da pessoa jurídica atestante, ou com carimbo do CNPJ, devendo constar a identificação do signatário, cargo, nome e telefones para contato, tipo de serviço prestado/aquisição, local da prestação do serviço/entrega, características e caracterização do bom desempenho da contratada/licitante.

8.7. Toda a documentação deverá ser apresentada em original ou por cópia autenticada em cartório;

8.8. O pregoeiro e a Comissão de Licitação NÃO autenticarão documentos.

# 9. DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

9.1. No dia, hora e local indicados no preâmbulo deste edital, o pregoeiro dará início à reunião desta licitação com o credenciamento dos representantes legais (envelope n.º 1) e em seguida o recebimento dos envelopes n.° 2 (proposta) e n.° 3 (documentos de habilitação).

9.2. Os envelopes também poderão ser encaminhados pelo correio, aos cuidados da Comissão de Licitação ou serviços de entrega, no endereço e horário de abertura do certame, citado no preâmbulo, desde que cheguem até às 18 horas do dia anterior a data prevista para abertura da licitação. É de inteira e total responsabilidade do licitante a entrega dos envelopes na forma, data e horário limite acima mencionados.

9.3. O pregoeiro chamará à mesa os representantes legais das licitantes, para rubricarem os envelopes nº 3, que ficarão retidos até sua abertura ou devolução, após o encerramento completo do processo.

# 10. DA ABERTURA DO ENVELOPE N.º 2 – PROPOSTA

10.1. As propostas das licitantes serão examinadas pela Comissão de Licitação, preliminarmente quanto ao atendimento dos requisitos estabelecidos neste edital, sendo desclassificadas aquelas que não os atendam.

10.2. O julgamento das propostas será objetivo, conforme os critérios estabelecidos neste ato convocatório e seus anexos.

**10.3** O julgamento das propostas se dará pelo critério de menor valor total por lote, conforme discriminação do objeto constante no **ANEXO I** e as orientações quanto à formulação da proposta contidas no **ANEXO II** do presente edital, considerando os critérios definidos a seguir.

**10.4** A licitante vencedora deverá encaminhar proposta final atualizada no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, devidamente assinada pelo representante legal.

10.5. Os erros e omissões havidos nas cotações de preços serão de inteira responsabilidade da proponente, não lhe cabendo, em caso de erro para menos, eximir-se da execução do objeto.

10.6 As propostas que apresentarem meramente erros de cálculo serão corrigidas pela Comissão de Licitação.

**10.7** Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valor superior ao máximo estipulado no Anexo I do Edital**.**

10.8 Serão classificadas para a fase de lances verbais a proposta de menor preço e aquelas que não excedam a 15% (quinze por cento) de seu valor.

10.9 Quando não forem classificadas, no mínimo, três propostas na forma definida no item anterior, serão classificadas as duas melhores propostas de preço subsequentes, desde que atendam as demais condições definidas no instrumento convocatório.

10.10 A classificação de apenas duas propostas escritas de preço não inviabilizará a realização da fase de lances verbais.

10.11. As propostas que, em razão dos critérios definidos nos itens 10.7 e 10.8, não integrarem a lista de classificadas para a fase de lances verbais, serão consideradas desclassificadas do certame.

10.12. Da desclassificação da proposta somente caberá pedido de reconsideração à própria Comissão de Licitação, com a justificativa de suas razões, a ser apresentado, de imediato, oralmente ou por escrito, na mesma sessão pública em que vier a ser proferida.

10.13. A Comissão de Licitação analisará e decidirá de imediato o pedido de reconsideração, sendo-lhe facultado, para tanto, suspender a sessão pública.

10.14. Da decisão da Comissão de Licitação relativa ao pedido de reconsideração não caberá recurso.

10.15. Realizada a classificação das propostas escritas pela Comissão de Licitação, terá início a fase de apresentação de lances verbais, observando-se o seguinte:

10.15.1. O pregoeiro fará uma rodada de lances, convidando o autor da proposta escrita de maior preço classificada a fazer o seu lance e, em seguida, os demais classificados na ordem decrescente de preço;

10.15.2. Havendo lance, o pregoeiro realizará uma nova rodada, começando pelo autor que, no momento, estiver com a proposta de maior preço, e, assim, sucessivamente, até que, numa rodada completa, não haja mais lance e se obtenha, em definitivo, o menor preço;

10.15.3. Somente serão considerados os lances inferiores ao último menor preço obtido;

10.15.4. O pregoeiro, objetivando a otimização da fase de lances verbais, poderá estabelecer a cada rodada, valor mínimo de lance;

10.15.5. O licitante que não apresentar lance numa rodada não ficará impedido de participar de nova rodada, caso ocorra;

10.15.6. Não havendo lances verbais na primeira rodada, serão consideradas as propostas escritas de preço classificadas para esta fase;

10.15.7. Havendo empate entre as propostas escritas, dar-se-á preferência à proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte.

10.16. O pregoeiro, após declarar encerrada a fase de lances verbais, ordenará os lances em ordem crescente de preço.

10.17. Serão consideradas empatadas as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta classificada em primeiro lugar, desde que esta tenha sido formulada por licitante que não seja microempresa ou empresa de pequeno porte.

10.18. Ocorrendo o previsto no item 10.16, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

10.19. Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, conforme a hipótese do item 10.15, não oferte melhor proposta que a classificada em primeiro lugar, serão convocadas as microempresas e empresas de pequeno porte remanescentes que porventura se enquadrem na mesma hipótese, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

10.20. Na hipótese de nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte, convocada nos termos do item 10.16, ofertar melhor proposta que a classificada em primeiro lugar, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

10.21. Em todos os casos, será facultado ao pregoeiro negociar diretamente com as licitantes em busca de preço menor.

**10.22** A diferença percentual entre o valor inicial da proposta comercial e o valor final (lance vencedor) deverá ser aplicada linearmente a cada valor unitário/item da proposta (**ANEXO II**).

# 11. DA ABERTURA DO ENVELOPE N.º 3 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

11.1. A Comissão de Licitação, antes de declarar a vencedora, promoverá a abertura e a verificação da documentação relativa à habilitação da licitante que, na ordenação feita pelo pregoeiro, apresentou o menor preço.

11.2. A Comissão de Licitação rubricará todos os documentos apresentados, facultando aos representantes das licitantes o seu exame.

11.3. A Comissão de Licitação fará registro em ata de toda manifestação por parte dos representantes, podendo dar o parecer de imediato ou não.

11.4. Não havendo mais nada a registrar, a Comissão de Licitação procederá à análise dos documentos para habilitação.

11.5. Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação pela licitante classificada em primeiro lugar, a Comissão de Licitação a declarará vencedora.

11.6. Ocorrendo a hipótese de inabilitação ou de descumprimento de qualquer outra exigência estabelecida no instrumento convocatório, caberá à Comissão de Licitação autorizar o pregoeiro a convocar o autor do segundo menor lance e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório.

11.7. Será confeccionada ata da sessão de julgamento a ser assinada pela Comissão de Licitação, pregoeiro e todos os representantes presentes.

11.8. Poderá ser dispensada na ata a assinatura dos representantes presentes, desde que o façam em documento a parte, declarando ter participado do certame licitatório em referência.

# 12. DAS AMOSTRAS

**12.1** Concluída a fase de habilitação, a licitante declarada habilitada que apresentou o menor preço, deverá apresentar as seguintes amostras:

a) 03 (três) amostras de lâmpada tubular de LED 8W T8

b) 03 (três) amostras da lâmpada tubular de LED 17W T8.

**12.1.1** O prazo máximo para entrega das amostras é de **03 (três) dias úteis**, contados da data de abertura da sessão pública.

**12.1.2** As amostras deverão ser, preferencialmente, de lotes de fabricação distintos.

**12.2** A análise dos produtos será realizada pelo gestor do contrato e por instituição apta a fornecer laudo técnico que comprovem as especificações técnicas constantes no **ANEXO I**.

**12.3** Não sendo aprovada a amostra em razão do não cumprimento das especificações técnicas, a licitante será julgada desclassificada. Na hipótese de desclassificação, a Comissão Permanente de Licitação poderá convocar a licitante autora do segundo menor lance, e se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, para abertura dos envelopes de habilitação e consequente análise das respectivas amostras.

**12.3** Para garantia da qualidade dos produtos definitivamente entregues, poderá a licitante vencedora entregar os materiais do lote das amostras aprovadas.

**12.4** O SEBRAE/PR poderá, a seu critério, avaliar amostras retiradas aleatoriamente dos produtos efetivamente entregues e submetê-las à analise laboratorial. Não sendo comprovadas as características exigidas para a lâmpada, deverá ser substituído o lote todo ou em parte.

**12.5** Apenas após a aprovação das amostras, o Sr. Pregoeiro e a Comissão Permanente de Licitação declarará a licitante vencedora do presente pregão presencial.

# 13. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**13.1** Os pagamentos serão realizados mediante depósito bancário na conta corrente de titularidade da contratada, conforme as condições e prazo abaixo descritos:

**13.1.1** para as notas fiscais entregues pelo gestor do contrato na UCF (Unidade de Controladoria e Finanças) até a **data limite** do mês subsequente à prestação dos serviços, o pagamento será realizado em até 15 (quinze) dias.

**13.1.2** A **data limite** para entrega de notas fiscais na UCF deverá ser negociada com o gestor do contrato que consultará o responsável pelo setor administrativo da unidade demandante e informará à contratada.

I - Somente serão recebidas e consideradas pela UCF, para fins de pagamento, as notas fiscais entregues pelo gestor do contrato após sua respectiva validação, acompanhadas dos comprovantes de regularidade para com a Seguridade Social-INSS (Certidão Conjunta Negativa expedida pela Receita Federal) e FGTS, e que contenha assinatura da autorização de desembolso pelo respectivo Gerente da Unidade contratante ou pessoa por ele designada.

**13.1.3** A nota fiscal deverá conter as seguintes informações:

1. natureza do serviço prestado, discriminando se a empresa atende os requisitos do artigo 120 da IN RFB Nº. 971 de 17/11/2009;
2. descrição detalhada dos materiais fornecidos (contendo marca, modelo, potência, capacidade);
3. quantidade de cada material;
4. valor unitário, parcial e total;
5. data da realização dos serviços/fornecimento;
6. número do pedido;
7. local (cidade) da entrega;
8. código orçamentário da unidade demandante;
9. **Referenciar/declarar** no corpo da nota: “Projeto de Eficiência Energética, objeto do Termo de Cooperação Técnica, Copel /SCD/DGCO/VUTE nº 4.600.007.063/2014, celebrado com a Copel Distribuição S.A.
10. valor total da nota fiscal, com destaque para a retenção pertinente à legislação vigente;
11. banco, nº. da agência e conta-corrente da pessoa jurídica que prestou o serviço, excluso contas-poupança.

**13.1.4** As notas fiscais em desacordo com o exigido no item anterior, não serão pagas até que a contratada providencie sua correção ou substituição e seja dado o aceite definitivo pelo **SEBRAE/PR** nas respectivas notas fiscais, não ocorrendo neste caso, qualquer alteração no valor a ser pago.

**13.1.5** Não havendo expediente bancário no dia previsto para o pagamento, o depósito será realizado no primeiro dia útil subsequente.

**13.1.6** Quando a contratada prestar informações bancárias incorretas que impossibilitem a realização do pagamento, o **SEBRAE/PR** descontará do valor a ser pago, as despesas que venha a ter em virtude do erro.

**13.1.7** O **SEBRAE/PR** não efetuará pagamentos de faturas, duplicatas ou boletos que tenham sido colocadas em cobrança ou descontadas em bancos, e não se responsabilizará pelo pagamento de parcelas contratuais operadas pela contratada junto à rede bancária, como descontos ou qualquer outra operação.

**13.1.8** A contratada deverá emitir a nota fiscal contra o(s) CNPJ(s) nº 75.110.585/0001-00 do(s) escritório(s) de Curitiba para o(s) qual(ais) os serviços/fornecimento forem prestados.

# 14. DO RECURSO

**14.1** Da decisão que declarar a licitante vencedora caberá recurso fundamentado, dirigido à Diretoria Executiva do SEBRAE/PR, por intermédio da Comissão de Licitação, por escrito e protocolado no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da decisão.

**14.2** A licitante que puder vir a ter sua situação efetivamente prejudicada em razão de recurso interposto poderá sobre ele se manifestar no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da comunicação da interposição do recurso.

**14.3** Todos os recursos deverão ser interpostos no endereço do preâmbulo deste edital, das 08:00 às 17:00 horas.

**14.4** O recurso terá efeito suspensivo.

**14.5** Não será conhecido recurso interposto fora do prazo estabelecido, ou aqueles encaminhados por e-mail ou fax.

**14.6** Os recursos serão julgados pela Diretoria Executiva do SEBRAE/PR ou por quem esta delegar competência, no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis, contados da data final para manifestação da licitante que puder ter sua situação efetivamente prejudicada em razão de recurso interposto.

**14.7** O provimento de recursos pela autoridade competente somente invalidará os atos insuscetíveis de aproveitamento.

# 15. DA HOMOLOGAÇÃO E DA ADJUDICAÇÃO

**15.1** A Comissão de Licitação, após o encerramento da sessão, se houver renúncia ao direito de recurso, ou após o julgamento do(s) mesmo(s), caso sejam interpostos, ou após o decurso do prazo para interposição de recurso, encaminhará os autos à Diretoria Executiva do SEBRAE/PR, para que concordando com o pleito, homologue e adjudique o objeto à licitante vencedora.

# 16. DAS PENALIDADES

**16.1.** A prática de ilícitos em quaisquer das fases do procedimento licitatório, implicará na desclassificação da licitante e na aplicação das penalidades estipuladas em lei.

**16.2.** Até a emissão da ordem de compra, a licitante vencedora poderá ser desclassificada, se o SEBRAE/PR tomar conhecimento do fato, superveniente ou não, desabonador à sua habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, não apreciados pela Comissão de Licitação.

**16.3** A desistência formulada por qualquer das licitantes após a abertura das propostas, sujeitará a desistente ao pagamento de multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor de sua proposta escrita, exceto se a desistência ocorrer por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão Permanente de Licitação.

**16.4**. A recusa injustificada em receber a ordem de compra, dentro do prazo fixado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e poderá acarretar a licitante as seguintes penalidades, podendo ser aplicadas cumulativamente:

**16.4.1** Atraso na entrega dos materiais solicitados (por ocorrência e por dia) até o limite de 10 (dez) dias: multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia, do valor total da proposta escrita. Findo este prazo caracterizar-se-á inexecução total.

**16.4.2** Entrega parcial dos materiais solicitados (qualquer quantidade abaixo do solicitado), por ocorrência, até o limite de 10 dias corridos: multa de 1,5% (um e meio por cento) do valor total da proposta. Findo este prazo caracterizar-se-á a inexecução total.

**16.4.3** O não fornecimento do material solicitado (inexecução total): Multa de 20% (vinte por cento) do valor total da proposta.

**16.4.4** A não apresentação de certificado ou declaração de garantia dos produtos:multa de 1,5% (um e meio por cento) do valor total da proposta.

**16.4.5** A entrega de material com defeito, má qualidade, fora dos padrões de entrega estabelecidos no Edital, que não forem substituídos no prazo de até 3 (três) dias, contados da notificação: Multa de 10% (oito por cento) do valor contratado.

**16.4.6** O SEBRAE/PR, garantida a prévia defesa, poderá aplicar ao fornecedor que incidir em qualquer das situações previstas nos itens 15.4.1 a 15.4.4, cumulativamente ou não, as seguintes sanções:

**16.4.6.1** Multa, conforme previsão;

**16.4.6.2** Cancelamento do pedido, sem prejuízo da aplicação das demais penalidades;

**16.4.6.3** Suspensão do direito de licitar ou contratar com o Sistema SEBRAE, por prazo não superior a dois anos.

**16.5** O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado à contratada.

**16.6** Se o valor a ser pago à fornecedora não for suficiente para cobrir o valor da multa, fica ainda obrigada a recolher a importância devida.

**16.7** A multa deverá ser recolhida diretamente no caixa do SEBRAE/PR, no prazo de 07 (sete) dias corridos, contados da data de sua comunicação.

**16.8** Para aplicação das penalidades aqui previstas, a licitante será notificada para apresentação de sua defesa, no prazo de cinco dias úteis, contados da notificação.

# 17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. O SEBRAE/PR não se responsabiliza pelo conteúdo e autenticidade de cópias deste edital obtidas através de terceiros.

17.2. Ao SEBRAE/PR fica reservado o direito de adiar ou suspender os procedimentos licitatórios, dando conhecimento aos interessados.

17.3. O SEBRAE/PR poderá, até o momento da ordem de compra, cancelar a licitação ou desistir da contratação do objeto proposto, no seu todo ou em parte, desde que justificado, sem que caiba qualquer direito de indenização às licitantes.

17.4. Todos os envelopes não abertos pela Comissão de Licitação serão devolvidos às licitantes, mediante recibo, após, concluído todo o processo licitatório, ou entregues às licitantes na sessão de julgamento, caso todas renunciem ao direito de recurso.

17.5. É facultada à Comissão de Licitação do SEBRAE/PR ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, caso em que poderão ser suspensos os procedimentos licitatórios até a realização da diligência, vedada a inclusão posterior de documentos que deveriam constar originariamente da proposta e documentação para habilitação.

17.6. A Comissão de Licitação poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do SEBRAE/PR ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar suas decisões.

17.7. O foro de Curitiba, Estado do Paraná, é competente para conhecer e julgar as questões decorrentes da presente licitação.

Curitiba, 03 de março de 2015.

**JOSÉ GUILHERME BIALLI**

**PREGOEIRO DO SEBRAE/PR**

# 18. LISTA DE ANEXOS

**19. ANEXO I –** DESCRIÇÃO DO OBJETO

**21. ANEXO II** – PROPOSTA

**22. ANEXO III -** TERMO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**23. ANEXO IV –** MODELO GARANTIA

**24. ANEXO V –** MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

**25. ANEXO VI –** TERMO DE DECLARAÇÃO

**26. ANEXO VII –** MODELO DE ORDEM DE COMPRA

**27. ANEXO VIII -** FORMULÁRIO

**28. ANEXO IX -** REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E DE CONTRATOS DO SISTEMA SEBRAE

# 19. ANEXO I – DESCRIÇÃO DO OBJETO

19.1. A presente licitação tem por objeto a aquisição de lâmpadas LED para Programa de Eficiência Energética da Copel Distribuição S.A. no SEBRAE/PR, conforme especificações detalhadas abaixo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE 01** | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **QTDE** | **VALOR MÁXIMO UNITÁRIO** | **VALOR MÁXIMO TOTAL** |
| 01 | Lâmpada Fluorescente Tubular de LED de 8W T8 | 42 | R$ 74,63 | R$ 3.134,46 |

DESCRIÇÃO TÉCNICA:

LÂMPADA TUBULAR A LED DE 8W, T8:

**a) Características Elétricas obrigatórias:**

Potência nominal ≤ 8W

Tensão de alimentação na faixa entre 100 a 250V.

Frequência nominal de 60 Hz.

Fator de potência ≥ 0,95 (100 V a 250 V).

Distorção Harmônica Total de Corrente (THD ou THDI): igual ou inferior a 10% (127 V) ou igual ou inferior a 15% (220 V), onde as harmônicas individuais devem respeitar os limites para equipamentos de iluminação estabelecidos na IEC61000-3-2.

Tempo de aquecimento: instantâneo.

**b) Características Luminotécnicas obrigatórias:**

Fluxo Luminoso de ≥ 880 lm.

Ângulo de espalhamento maior ou igual a 120º.

Temperatura de cor: ≥ 4.000K que esteja dentro das coordenadas do diagrama de cromaticidade, estabelecida por quatro pontos com as coordenadas x,y, indicadas abaixo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabela de coordenadas de cromaticidade: 4000K** | | | | |
| X | 0,3691 | 0,3749 | 0,3833 | 0,3777 |
| Y | 0,3591 | 0,3839 | 0,3873 | 0,3667 |

\*Coordenadas do diagrama de cromaticidade (CIE, Padrão ANSI).

Índice de reprodução de cor (IRC): ≥ 80%.

**c) Características de eficiência e vida útil obrigatórias:**

Vida útil da lâmpada ≥ 100.000h (até 70% da iluminância).

Eficiência luminosa ≥ 110 lm/watts.

**d)** **Características construtivas e físicas obrigatórias**:

Bulbo: T8 (26 mm de diâmetro)

Comprimento: 604 mm.

Material externo: alumínio anodizado/lente plástica.

Base do soquete: G13.

Fonte de alimentação: *Driver* Interno.

Material do soquete: material plástico anti-chama 94V-0 ou 94V-2

Lente plástica: material de policarbonato ou PMMA (acrílico) ou PETG. A lente deverá ser difusa ou leitosa, não permitindo que os pontos de luz produzidos pelos LED’s sejam percebidos pelos usuários.

Conexões internas à lâmpada: as conexões internas à lâmpada (entre driver e placas de LED ou entre driver e pinos de alimentação) deve ser, preferencialmente, através de solda direta.

Capacitores: os capacitores que integram a fonte de alimentação (*Driver*) devem ser de poliéster/polipropileno ou cerâmicos ou eletrolíticos dimensionados para vida mínima de 100.000h. Os capacitores eletrolíticos devem ser no mínimo de 12.000h a 105 ºC (temperatura de operação aproximadamente 70 ºC).

Placa de circuito impresso: o material da placa de circuito impresso onde os LEDs são montados deve ser MCPCB (metal core) ou FR4. Para o caso de drivers que contenham componentes PTH (terminal montado na placa através de furos), as sobras de terminais não podem ser desgastadas através de processo abrasivo para redução do comprimento, e caso seja, deverá ser feita isolação do cobre exposto através de verniz ou resina epóxi.

LED’s: devem ser de tecnologia SMD e baixa potência (0,06W a 0,15W), garantindo melhor distribuição da emissão de luz e da dissipação de calor.

**OBSERVAÇÃO**: As lâmpadas-objeto deste edital destinam-se a execução do Projeto de Eficiência Energética do SEBRAE/PR, que compõe o Programa de Eficiência Energética da Companhia Paranaense de Energia – COPEL DIS, (aprovado e publicado na edição do DOE: 9365 de 07 de janeiro de 2015 e portanto **não podem ter suas características modificadas**.

O respectivo projeto é parte integrante Termo de Cooperação Técnica, Copel/SCD/DGCO/VUTE nº 4.600.007.603/2014.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE 02** | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **QTDE** | **VALOR MÁXIMO UNITÁRIO** | **VALOR MÁXIMO TOTAL** |
| 01 | Lâmpada Fluorescente Tubular de LED de 17W T8 | 2.439 | R$ 108,23 | R$ 263.972,97 |

DESCRIÇÃO TÉCNICA:

LÂMPADA TUBULAR A LED DE 17W, T8

**a) Características Elétricas obrigatórias:**

Potência nominal ≤ 17W.

Tensão de alimentação na faixa entre 100 a 250 V.

Frequência nominal de 60Hz.

Fator de potência: ≥ 0,95 (100 V e 250 V).

Distorção Harmônica Total de Corrente (THD ou THDI): igual ou inferior a 10% (127V) ou igual ou inferior a 15% (220 V), onde as harmônicas individuais devem respeitar os limites para equipamentos de iluminação estabelecidos na IEC61000-3-2.

Tempo de aquecimento: instantâneo.

**b) Características Luminotécnicas obrigatórias:**

Fluxo luminoso de ≥ 1.870 lm.

Ângulo de espalhamento maior ou igual a 120º.

Temperatura de cor: ≥ 4.000K que esteja dentro das coordenadas do diagrama de cromaticidade, estabelecida por quatro pontos com as coordenadas x,y, indicadas abaixo:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabela de coordenadas de cromaticidade: 4000K** | | | | |
| X | 0,3691 | 0,3749 | 0,3833 | 0,3777 |
| Y | 0,3591 | 0,3839 | 0,3873 | 0,3667 |

\*Coordenadas do diagrama de cromaticidade (CIE, Padrão ANSI).

Índice de reprodução de cor (IRC): ≥ 80%.

**c) Características de eficiência e vida útil obrigatórias:**

Vida útil da lâmpada ≥ 100.000h (até 70% da iluminância).

Eficiência luminosa ≥ 110 lm/watts

**d) Características construtivas e físicas obrigatórias:**

Bulbo: T8 (26mm de diâmetro)

Comprimento: 1212 mm.

Material externo: alumínio anodizado/lente plástica.

Base do soquete: G13.

Fonte de alimentação: *Driver* Interno.

Material do soquete: material plástico anti-chama 94V-0 ou 94V-2

Lente plástica: material de policarbonato ou PMMA (acrílico) ou PETG. A lente deverá ser difusa ou leitosa, não permitindo que os pontos de luz produzidos pelos LEDs sejam percebidos pelos usuários.

Conexões internas à lâmpada: as conexões internas à lâmpadas (entre driver e placas de LED ou entre driver e pinos de alimentação) deve ser preferencialmente através de solda direta.

Capacitores: os capacitores que integram a fonte de alimentação (*Driver*) devem ser de poliéster/polipropileno ou cerâmicos ou eletrolíticos dimensionados para vida mínima de 100.000h. Os capacitores eletrolíticos devem ser no mínimo de 12.000h a 105 ºC (temperatura de operação aproximadamente 70 ºC).

Placa de Circuito Impresso: o material da placa de circuito impresso onde os LEDs são montados deve ser MCPCB (metal core) ou RF4. O material da placa do driver deve ser FR4. Para o caso de drivers que contenham componentes PTH (terminal montado na placa através de furos), as sobras de terminais não podem ser desgastadas através do processo abrasivo para redução do comprimento, e caso seja, deverá ser feita isolação do cobre exposto através de verniz ou resina epóxi.

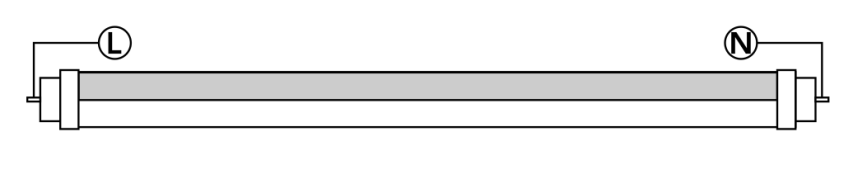
LED’s: devem ser de tecnologia SMD e baixa potência (0,06W a 0,15W), garantindo melhor distribuição da emissão de luz e da dissipação de calor.

**OBSERVAÇÃO**: As lâmpadas-objeto deste edital destinam-se a execução do Projeto de Eficiência Energética do SEBRAE/PR, que compõe o Programa de Eficiência Energética da Companhia Paranaense de Energia – COPEL DIS, (aprovado e publicado na edição do DOE: 9365 de 07 de janeiro de 2015 e portanto **não podem ter suas características modificadas**.

O respectivo projeto é parte integrante Termo de Cooperação Técnica, Copel/SCD/DGCO/VUTE nº 4.600.007.603/2014

**19.3 DETALHES PARA ESPECIFICAÇÃO DE LÂMPADA TUBULAR A LED**

**19.3.1** Alimentação AC direta da rede através das duas extremidades da lâmpada, com neutro de um lado e fase do outro e sem uso de nenhum equipamento adicional, facilitando a instalação e a manutenção do sistema, sendo o *Driver* for interno.



**19.3.2** A lente instalada em frente aos LEDs deve ser projetada de forma a transmitir de forma eficiente a luz gerada pelos LEDs, porém deve impedir a visualização dos componentes quando desligada, ou dos pontos individuais de luz, quando estiver acesa, reduzindo ofuscamento.

**19.4 CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

**19.4.1** As lâmpadas deverão ser entregues junto com a respectiva nota fiscal, em conformidade com o item 13 do edital.

**19.4.2**. **Prazo de Entrega**: Os produtos deverão ser entregues em, no máximo, 45 (quarenta e cinco) dias contados do recebimento do pedido.

**19.4.3 Garantia dos produtos**: A garantia das lâmpadas deverá ser de, **no mínimo, 03 (três) anos**, contra qualquer defeito de fabricação, com perda máxima do fluxo luminoso não superior 30% do fluxo total.

**19.4.4** Não serão aceitos materiais com defeitos, sejam de funcionamento, transporte, fabricação ou outros, sendo passível de aplicação das sanções dispostas neste Edital (item 17) e/ou Regulamento de Licitações e Contratos do SEBRAE/PR.

**19.4.5** Havendo alguma inconformidade no produto entregue a contratada terá, no máximo, 3 (três) dias para substituição.

**19.4.4** Local de entrega: Os materiais deverão ser entregues, juntamente com a declaração/certificado de garantia, na sede do SEBRAE/PR em Curitiba/PR, na Rua Caeté, 150 – Prado Velho.

# 20. ANEXO II - PROPOSTA

Ao

SEBRAE/PR - Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado doParaná Curitiba/PR

**Ref.: PREGÃO SEBRAE Nº 14/2015.**

A empresa..................,CNPJ..................../............., com sede na Rua/Avenida........................................n.º ......., Telefone............., Fax................., e-mail......................., propõe a essa entidade o fornecimento de lâmpadas de LED, objeto do pregão acima referido.

I) OBJETO: AQUISIÇÃO DE LÂMPADAS LED PARA PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A. NO SEBRAE/PR.

II) PROPOSTA: Nossa empresa apresenta proposta conforme abaixo:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE 01** | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **QTDE** | **MARCA** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| 01 | Lâmpada Tubular a LED de 8W T8 | 42 |  | R$ | R$ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOTE 02** | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **QTDE** | **MARCA** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| 01 | Lâmpada Tubular a LED de 17W T8 | 2.439 |  | R$ | R$ |

Observação: a licitante poderá apresentar sua proposta para um ou ambos os lotes.

**III)** Apresentamos MARCA E/OU MODELO dos produtos em língua portuguesa, bem como, as seguintes características técnicas (físicas, elétricas, luminotécnicas e de desempenho – eficiência e vida útil):

(*descrever características*)....

**IV)** Os preços ofertados são justos e certos, já incluem transporte para entrega, e não sofrerão qualquer tipo de reajuste durante o processo licitatório ou durante a realização do pedido

**V)** Informamos nesta proposta valores de todos os itens constantes do lote, especificando os produtos, quantidades, unidades de medida, preços unitários, preços totais para subitens, itens e o valor global do lote, em reais.

**VI)** Os seguintes documentos acompanham esta proposta:

1. **Teste LM 80**: apresentar relatório de testes do LED utilizado na fabricação da lâmpada, conforme norma LM 80 (Measuring Lumen Maintenance of LED Light Sources), mostrando a projeção do número de horas em funcionamento que o LED manterá um mínimo de 70% do fluxo luminoso original, conforme TM-21, IES Norma.
2. **Teste esfera integradora para lâmpada**: apresentar relatório de teste em esfera integradora da lâmpada a ser adquirida para coordenada de cor (x, y), temperatura de cor e índice de reprodução de cores (IRC). Obs: o relatório deverão ser datados **não superior a 6 meses** da data de abertura do edital e deverão obrigatoriamente constar a marca e o modelo da esfera integradora que realizou o teste;
3. **Teste esfera integradora para o LED:** apresentar relatório de teste em esfera integradora do LED que compõe a lâmpada a ser adquirida. Obs: o relatório deverão ser datados **não superior a 6 meses** da data de abertura do edital e deverão obrigatoriamente constar a marca e o modelo da esfera integradora que realizou o teste;
4. **Teste goniofotômetro:** apresentar relatório de teste em goniofotômetro da lâmpada a ser adquirida para o fluxo luminoso, ângulo de espalhamento e eficiência luminosa (lm/W). Obs: o relatório deverão ser datados **não superior a 6 meses** da data de abertura do edital e deverão obrigatoriamente constar a marca e o modelo goniofotômetro que realizou o teste.
5. **Teste de tensão de saída da fonte de alimentação (*Driver*)**: apresentar relatório comprovando a tensão de saída da fonte de alimentação (Driver).
6. **Capacitor da fonte de alimentação (Driver):** Comprovar a vida útil do capacitor utilizado na fonte de alimentação da lâmpada através de dados do fabricante e/ou ensaio (ou teste) específico.
7. **Certificado:** Apresentar certificado do fabricante confirmando e indicando a vida útil da lâmpada maior ou igual a 100.000h.

**ATENÇÃO:** No caso dos testes da esfera integradora e goniofotômetro não apresentarem os valores de fator de potência (FP) e da distorção harmônica total de corrente (THD ou THDI), será necessário apresentar um relatório de medição, realizado com equipamento específico, comprovando os valores exigidos nas especificações técnicas. O relatório deverá ser assinado por responsável técnico e estar acompanhado de certificado de calibração válido (até doze meses de sua data de calibração) do equipamento utilizado. Esse relatório não substitui a obrigatoriedade de apresentação do teste da esfera integradora e do goniofotômetro para comprovação das características luminotécnica.

\* Os relatórios somente devem ser aceitos na língua portuguesa, ou com sua devida tradução assinada por responsável técnico e estar acompanhado de certificado de calibração do equipamento.

\* Devem ser aceitos testes emitidos por laboratórios privados e/ou entidades/instituições independentes desde que sejam apresentados em sua íntegra e assinados por responsável técnico, e para fins de comprovação das características solicitadas, os testes da esfera integradora e goniofotômetro das lâmpadas devem ser realizados com a lente plástica.

\* A ausência de qualquer dos documentos constantes nas alíneas “a” a “g” resultará na desclassificação da licitante.

**VII)** A ausência de qualquer dos documentos citados de “a” a “f” ensejará a desclassificação da proponente.

**VIII)** A licitante vencedora deverá encaminhar proposta final atualizada **no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis**, devidamente assinada pelo representante legal.

**IX)** As lâmpadas serão entregues no SEBRAE/PR em Curitiba.

**X) GARANTIA DO OBJETO:** (mínima de 3 anos), contra qualquer defeito de fabricação, com perda máxima do fluxo luminoso não superior a 30% do fluxo total. O certificado ou declaração (ANEXO IV), assegurando a garantia dos produtos, será entregue no momento de entrega definitiva das lâmpadas.

**XI) VALIDADE DA PROPOSTA:** \_\_\_\_\_\_ dias (mínimo de 60 dias).

Curitiba, .... de .......................... de 2015.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Nome legível

# 21. ANEXO III – TERMO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

**TERMO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

[nome da empresa], [qualificação: tipo de sociedade (Ltda, etc.), endereço completo], inscrita no CNPJ sob o n.º [xxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade n.º [xxxx], inscrito no CPF sob o n.º [xxxx], **DECLARA**, sob as penalidades da lei, que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06 e alterações da Lei Complementar nº 147/14.

***A empresa é optante do sistema de tributação chamado de Simples Nacional (LC n.º 123/2006):***

***sim***

***não***

Local e Data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do Representante Legal

Observações:

* Esta declaração poderá ser preenchida somente pela licitante enquadrada como ME ou EPP, nos termos da LC 123, de 14 de dezembro de 2006;
* A não apresentação desta declaração será interpretada como não enquadramento da licitante como ME ou EPP, nos termos da LC nº 123/08, ou a opção pela não utilização do direito de tratamento diferenciado.

# 22. ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE GARANTIA

Ao

SEBRAE/PR - Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado do Paraná

Curitiba/PR.

**Ref.: PREGÃO SEBRAE N.º 14/2015 – AQUISIÇÃO DE LÂMPADAS LED PARA PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA COPEL DISTRIBUIÇÃO NO SEBRAE/PR.**

**GARANTIA DOS PRODUTOS**

(Nome da empresa), estabelecida na Rua (endereço), (bairro), (Cidade), (Estado), inscrita no CNPJ sob o nº ..., DECLARA, sob as penalidades legais, que a garantia de todas as lâmpadas: Tubular LED (17W/8W), MARCA, MODELO, fornecidas em decorrência do processo licitatório, Pregão Presencial nº 14/2015, são de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(no mínimo 03 anos)**, contra qualquer defeito de fabricação, com perda máxima do fluxo luminoso não superior a 30% do fluxo total.

Por ser verdade, firmamos a presente.

................................../PR, ..... de .................. de 2015.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Nome legível

Cargo

# 23. ANEXO V – MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Ao

SEBRAE/PR - Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado do Paraná - Curitiba/PR

Atestamos, para todos os fins de direito, que a empresa .........................................................................................., estabelecida na Rua ............................................................................, n.º ...................., bairro ............................................, cidade....................................................................., estado............................................, CNPJ n.º ............................................................., é nosso fornecedor de (*descrever os produtos fornecidos),* nas seguinte quantidade *.......*, cumprindo sempre e pontualmente com as obrigações assumidas, no tocante aos produtos entregues, pelo que declaramos estar apta a cumprir com o objeto licitado*,* nada tendo que a desabone.

Por ser verdade, firmamos a presente.

................................../PR, ..... de .................. de 2015 .

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Nome legível

Cargo

OBSERVAÇÃO: Este modelo serve apenas como referência, não sendo obrigatória a apresentação de atestado de capacidade técnica idêntico, desde que o atestado apresentado possua todas as informações constantes deste modelo.

# 24. ANEXO VI – TERMO DE DECLARAÇÃO

Ao

SEBRAE/PR - Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Estado do Paraná

Curitiba/PR.

Ref.: PREGÃO SEBRAE Nº 14/2015 – AQUISIÇÃO DE LÂMPADAS LED PARA PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A. NO SEBRAE/PR.

A Empresa ............................................, inscrita no CNPJ sob n.º............................., Inscrição Estadual n.º ........................, com endereço na rua ........................................, n.º ....... , nesta cidade de ............./...., propõe a essa entidade a participação no certame licitatório, modalidade pregão, acima referenciado:

DECLARAMOS QUE:

**I)** Examinamos cuidadosamente o edital, inteiramo-nos de todos os seus detalhes e com eles concordamos, aceitamos todos os seus termos e condições e a eles desde já nos submetemos;

**II)** Todas as dúvidas ou questionamentos formulados foram devidamente esclarecidos, bem como recebemos todos os elementos e informações para cumprimento das obrigações objeto da licitação;

**III)** Nos valores constantes da proposta estão incluídas todas as despesas decorrentes da aquisição, tais como equipamentos, materiais, mão-de-obra, transporte, custos diretos e indiretos, despesas com encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, incluindo vantagens decorrentes de acordos, convenções ou dissídios coletivos, seguros, taxas, tributos e contribuições de qualquer natureza ou espécie, salários, auxílios alimentares, transportes e quaisquer outros encargos necessários à perfeita execução do objeto desta licitação;

**IV)** A signatária não se encontra suspensa de licitar ou contratar com o Sistema SEBRAE/PR.

**V)** Cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não tendo em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso ou menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Curitiba, .... de .......................... de 2015.

Assinatura do Representante Legal da Empresa

Nome legível

# 25. ANEXO VII – MODELO DE ORDEM DE COMPRA



# 26. ANEXO VIII – FORMULÁRIO



Local, data.

Assinatura do representante

# 27. ANEXO IX – REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E DE CONTRATOS DO SISTEMA SEBRAE

**(RESOLUÇÃO CDN N.º 213/2011, PUBLICADA NO D.O.U. DE 26/05/2011)**

**ESTE REGULAMENTO DEVERÁ SER RETIRADO DO PORTAL DO SEBRAE/PR, MESMO LOCAL ONDE FOI RETIRADO ESTE EDITAL.**

[**www.sebraepr.com.br**](http://www.sebraepr.com.br) **no link “Licitações”**